



AUFTRAGSBEKANNTMACHUNG

Richtlinie 2014/24/EU

ABSCHNITT I: ÖFFENTLICHER AUFTRAGGEBER

I.1) Name und Adressen

(alle für das Verfahren verantwortlichen öffentlichen Auftraggeber angeben)

Offizielle Bezeichnung: Stammadresse			Nationale Identifikationsnummer:
Postanschrift: Grüngasse 9/5			
Ort: Wien	NUTS-Code: AT1	Postleitzahl: 1050	Land: Österreich
Kontaktstelle(n):			Telefon: +43 15858040
E-Mail: binder-zehetner@la21wien.at			Fax:
Internet-Adresse(n) Hauptadresse: (URL) www.LA21wien.at Adresse des Beschafferprofils: (URL)			

I.2) Gemeinsame Beschaffung

☐ Der Auftrag betrifft eine gemeinsame Beschaffung

Im Falle einer gemeinsamen Beschaffung, an der verschiedene Länder beteiligt sind – geltendes nationales Beschaffungsrecht:

☐ Der Auftrag wird von einer zentralen Beschaffungsstelle vergeben

I.3) Kommunikation

☒ Die Auftragsunterlagen stehen für einen uneingeschränkten und vollständigen direkten Zugang gebührenfrei zur Verfügung unter:

(URL) <https://www.auftrag.at/etender.aspx?action=SHOW&ID=161a74cd-3361-45e5-bad4-0510e2f4f85d>

☐ Der Zugang zu den Auftragsunterlagen ist eingeschränkt. Weitere Auskünfte sind erhältlich unter:

(URL)

Weitere Auskünfte erteilen/erteilt

☒ die oben genannten Kontaktstellen

☐ folgende Kontaktstelle: (weitere Anschrift angeben)

Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen

☒ elektronisch an:

(URL) www.auftrag.at

☐ an die oben genannten Kontaktstellen

☐ an folgende Anschrift: (weitere Anschrift angeben)

☐ Im Rahmen der elektronischen Kommunikation ist die Verwendung von Instrumenten und Vorrichtungen erforderlich, die nicht allgemein verfügbar sind. Ein uneingeschränkter und vollständiger direkter Zugang zu diesen Instrumenten und Vorrichtungen ist gebührenfrei möglich unter:

(URL)

I.4) ART DES ÖFFENTLICHEN AUFTRAGGEBERS

II.2.3) Erfüllungsort NUTS-Code: AT1 Hauptort der Ausführung: Wien
II.2.4) Beschreibung der Beschaffung: Es wird die Dienstleistung einer Prozessmanagementstelle (Agendabüro) vergeben, die im Sinne von Governance- und Partizipationsprozessen nachstehende Aufgaben wahrnehmen soll: • Information, Aktivierung und Motivation der BezirksbewohnerInnen, damit diese ihre Projektideen für eine nachhaltige Bezirksentwicklung in die LA21Plus einbringen. • Entwicklung von Projekten für eine nachhaltige Bezirksentwicklung mit interessierten BürgerInnen, PolitikerInnen und ExpertInnen der Verwaltung. • Gestaltung der Kooperationsbeziehungen zwischen BürgerInnen, PolitikerInnen, ExpertInnen der Verwaltung und anderen AkteurInnen zur Projektumsetzung unter Anwendung verschiedener Beteiligungsmethoden. • Organisatorischer Support der Agendaprojekte z.B. durch Moderation von Gruppentreffen, Organisationsunterstützung bei Veranstaltungen, Protokollerstellung bei Besprechungen und Ähnliches. • Fachliche Beratung und Vermittlung von Fachwissen und hilfreichen Kontakten für die Entwicklung und Umsetzung der Agendaprojekte. • Vermittlung und Mediation bei unterschiedlichen Interessen. • Förderung und Unterstützung von Lernprozessen und Dokumentation von Erfahrungen. • Öffentlichkeitsarbeit (Social Media, Webseite, Printprodukte) inklusive der Organisation von Veranstaltungen. • Organisation und Moderation der Steuerungsgruppe im Bezirk. Die Sitzungen der Steuerungsgruppe finden 3 bis 4 Mal im Jahr statt. • Nutzung und Gestaltung von Vernetzungsmöglichkeiten mit anderen LA21 Bezirken. Vernetzungstreffen mit Agenda-Büros aus anderen Bezirken finden 2 bis 3 Mal im Jahr statt. • Abrechnungen und Dokumentationsaufgaben. (Art und Umfang der Bauarbeiten, Lieferungen oder Dienstleistungen bzw. Angabe der Bedürfnisse und Anforderungen)
II.2.5) Zuschlagskriterien ☐ Die nachstehenden Kriterien ☒ Der Preis ist nicht das einzige Zuschlagskriterium; alle Kriterien sind nur in den Beschaffungsunterlagen aufgeführt
II.2.6) Geschätzter Wert Wert ohne MwSt.: 360000 Währung: EUR (Bei Rahmenvereinbarungen oder dynamischen Beschaffungssystemen – veranschlagter maximaler Gesamtwert über die Gesamtlaufzeit dieses Loses)
II.2.7) Laufzeit des Vertrags, der Rahmenvereinbarung oder des dynamischen Beschaffungssystems Laufzeit in Monaten: [] oder Laufzeit in Tagen: [] oder Beginn: 01/02/2021 / Ende: 30/11/2024 ☒ Dieser Auftrag kann verlängert werden Beschreibung der Verlängerungen: Der Auftrag kann um 2 Jahre verlängert werden mit einer zusätzlichen Auftragssumme von maximal 180.000 Euro.
II.2.9) Angabe zur Beschränkung der Zahl der Bewerber, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefordert werden (außer bei offenen Verfahren) Geplante Anzahl der Bewerber: [] oder Geplante Mindestzahl: [] / Höchstzahl: [] Objektive Kriterien für die Auswahl der begrenzten Zahl von Bewerbern:
II.2.10) Angaben über Varianten/Alternativangebote ☐ Varianten/Alternativangebote sind zulässig
II.2.11) Angaben zu Optionen ☒ Optionen Beschreibung der Optionen: Der Vertrag kann um 2 Jahre verlängert werden mit einer zusätzlichen Auftragssumme von maximal 180.000 Euro
II.2.12) Angaben zu elektronischen Katalogen ☐ Angebote sind in Form von elektronischen Katalogen einzureichen oder müssen einen elektronischen Katalog enthalten
II.2.13) Angaben zu Mitteln der Europäischen Union Der Auftrag steht in Verbindung mit einem Vorhaben und/oder Programm, das aus Mitteln der EU finanziert wird ☐ ja ☒ nein Projektnummer oder -referenz:
II.2.14) Zusätzliche Angaben:

ABSCHNITT III: RECHTLICHE, WIRTSCHAFTLICHE, FINANZIELLE UND TECHNISCHE ANGABEN

III.1) Teilnahmebedingungen

III.1.1) Befähigung zur Berufsausübung einschließlich Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister

Auflistung und kurze Beschreibung der Bedingungen: siehe Teilnahmeunterlagen

III.1.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- ☒ Eignungskriterien gemäß Auftragsunterlagen

Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien:

Möglicherweise geforderte Mindeststandards:

III.1.3) Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

- ☒ Eignungskriterien gemäß Auftragsunterlagen

Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien:

Möglicherweise geforderte Mindeststandards:

III.1.5) Angaben zu vorbehaltenen Aufträgen

- ☐ Der Auftrag ist geschützten Werkstätten und Wirtschaftsteilnehmern vorbehalten, deren Ziel die soziale und berufliche Integration von Menschen mit Behinderungen oder von benachteiligten Personen ist
- ☐ Die Auftragsausführung ist auf Programme für geschützte Beschäftigungsverhältnisse beschränkt

III.2) Bedingungen für den Auftrag

III.2.1) Angaben zu einem besonderen Berufsstand(nur für Dienstleistungsaufträge)

- ☐ Die Erbringung der Dienstleistung ist einem besonderen Berufsstand vorbehalten

Verweis auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift:

III.2.2) Bedingungen für die Ausführung des Auftrags:

III.2.3) Für die Ausführung des Auftrags verantwortliches Personal

- ☒ Verpflichtung zur Angabe der Namen und beruflichen Qualifikationen der Personen, die für die Ausführung des Auftrags verantwortlich sind

ABSCHNITT IV: VERFAHREN

IV.1) Beschreibung

IV.1.1) Verfahrensart

- ☐ Offenes Verfahren
- ☐ Beschleunigtes Verfahren:
Begründung:
- ☐ Nichtoffenes Verfahren
- ☐ Beschleunigtes Verfahren:
Begründung:
- ☒ Verhandlungsverfahren
- ☐ Beschleunigtes Verfahren:
Begründung:
- ☐ Wettbewerblicher Dialog
- ☐ Innovationspartnerschaft

IV.1.3) Angaben zur Rahmenvereinbarung oder zum dynamischen Beschaffungssystem

- ☐ Die Bekanntmachung betrifft den Abschluss einer Rahmenvereinbarung
- ☐ Rahmenvereinbarung mit einem einzigen Wirtschaftsteilnehmer
- ☐ Rahmenvereinbarung mit mehreren Wirtschaftsteilnehmern
- Geplante Höchstanzahl an Beteiligten an der Rahmenvereinbarung:
- ☐ Die Bekanntmachung betrifft die Einrichtung eines dynamischen Beschaffungssystems
- ☐ Zusätzliche Auftraggeber können das dynamische Beschaffungssystem nutzen

Bei Rahmenvereinbarungen – Begründung, falls die Laufzeit der Rahmenvereinbarung vier Jahre übersteigt:

IV.1.4) Angaben zur Verringerung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer oder Lösungen im Laufe der Verhandlung bzw. des Dialogs

- ☐ Abwicklung des Verfahrens in aufeinander folgenden Phasen zwecks schrittweiser Verringerung der Zahl der zu erörternden Lösungen bzw. zu verhandelnden Angebote

IV.1.5) Angaben zur Verhandlung (nur für Verhandlungsverfahren)

- ☒ Der öffentliche Auftraggeber behält sich das Recht vor, den Auftrag auf der Grundlage der ursprünglichen Angebote zu vergeben, ohne Verhandlungen durchzuführen

IV.1.6) Angaben zur elektronischen Auktion

- ☐ Eine elektronische Auktion wird durchgeführt

Zusätzliche Angaben zur elektronischen Auktion:

IV.1.8) Angaben zum Beschaffungsübereinkommen (GPA)

Der Auftrag fällt unter das Beschaffungsübereinkommen ☐ ja ☒ nein

IV.2) Verwaltungsangaben**IV.2.1) Frühere Bekanntmachung zu diesem Verfahren**

Bekanntmachungsnummer im ABL: [] [] [] [] / S [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []
(Auswahl aus: Vorinformation; Bekanntmachung eines Beschafferprofils)

IV.2.2) Schlusstermin für den Eingang der Angebote oder Teilnahmeanträge

Tag: (TT/MM/JJJJ) 18/09/2020 Ortszeit: (hh:mm) 11:00

IV.2.3) Voraussichtlicher Tag der Absendung der Aufforderungen zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber

Tag:(TT/MM/JJJJ)

IV.2.4) Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können

DE

IV.2.6) Bindefrist des Angebots

Das Angebot muss gültig bleiben bis: (TT/MM/JJJJ)
oder Laufzeit in Monaten: [] (ab dem Schlusstermin für den Eingang der Angebote)

IV.2.7) Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Angaben über befugte Personen und das Öffnungsverfahren:

ABSCHNITT VI: WEITERE ANGABEN**VI.1) Angaben zur Wiederkehr des Auftrags**

Dies ist ein wiederkehrender Auftrag ☒ nein ☐ ja

Voraussichtlicher Zeitpunkt weiterer Bekanntmachungen:

VI.2) Angaben zu elektronischen Arbeitsabläufen

- ☐ Aufträge werden elektronisch erteilt
- ☐ Die elektronische Rechnungsstellung wird akzeptiert
- ☐ Die Zahlung erfolgt elektronisch

VI.3) Zusätzliche Angaben

--

VI.4) Rechtsbehelfsverfahren/Nachprüfungsverfahren**VI.4.1) Zuständige Stelle für Rechtsbehelfs-/Nachprüfungsverfahren**

Offizielle Bezeichnung: Verwaltungsgericht Wien

Postanschrift: Muthgasse 62

Ort: Wien	Postleitzahl: 1190	Land: Österreich
-----------	--------------------	------------------

E-Mail: post@vgw.wien.gv.at	Telefon: +43 1/4000/38500
-----------------------------	---------------------------

Internet-Adresse:(URL) http://www.verwaltungsgericht.wien.gv.at/	Fax: +43 1/4000/99/38529
--	--------------------------

VI.4.2) Zuständige Stelle für Schlichtungsverfahren

Offizielle Bezeichnung:

Postanschrift:

Ort:	Postleitzahl:	Land: Österreich
------	---------------	------------------

E-Mail:	Telefon:
---------	----------

Internet-Adresse:(URL)	Fax:
------------------------	------

VI.4.3) Einlegung von Rechtsbehelfen

Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen:

VI.4.4) Stelle, die Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erteilt

Offizielle Bezeichnung:

Postanschrift:

Ort:	Postleitzahl:	Land: Österreich
------	---------------	------------------

E-Mail:	Telefon:
---------	----------

Internet-Adresse:(URL)	Fax:
------------------------	------

VI.5) Tag der Absendung dieser Bekanntmachung: (TT/MM/JJJJ) 05/08/2020

Der öffentliche Auftraggeber/Der Auftraggeber ist für die Gewährleistung der Einhaltung der Rechtsvorschriften der Europäischen Union und anderer geltender Gesetze verantwortlich.